



Brandweer van Brussel (DBDMH)

Aanvraag van voorafgaandelijk advies

FORMULIER Voor te leggen aan de DBDMH

- ✓ Vereenvoudigde stedenbouwkundige regularisatievergunning (art. 330 van het BWRO)

Vak I. [niet invullen, voorbehouden aan de DBDMH] ■ ■ ■

Referentie BW

IN

Officier

OUT

Factuur

Neerleggingsdatum

Vak II. Adres van de plaats voorgelegd aan de aanvraag ■ ■ ■

Straat, nummer
en/of kadastraal nr.

Gemeente, postcode

Vak III. Identiteit van de aanvrager ■ ■ ■

Vul in voor natuurlijke persoon **of** voor rechtspersoon.

Natuurlijke persoon

Naam, voornaam

Nationaal registratienummer

Handelend als ☒ Eigenaar

☐ Huurder

☐ Gerant

☐ Andere

Rechtspersoon

Naam van het bedrijf

Ondernemingsnummer

Rechtsvorm ☐ BV

☐ BVBA

☐ CV

☐ CVBA

☐ Andere

Straat, nummer

JEAN PAQUOTSTRAAT 31, 8027

Gemeente, postcode

ELSENE, 1050

Telefoon

Email

Vak IV. Contactpersoon voor de opvolging van het dossier ■ ■ ■

Gelieve deze gegevens niet in te vullen indien ze identiek zijn aan die van de aanvrager.

Naam, voornaam

Straat, nummer

Gemeente, postcode

Telefoon

Email

Vak V. Facturatiegegevens ■ ■ ■

Alle diensten uitgevoerd in het kader van de preventieopdrachten van de DBDMH, geven aanleiding tot de betaling van een vergoeding door de fysieke of morele persoon, die voordeel heeft bij de uitgevoerde dienst.

Vul in voor natuurlijke persoon **of** voor rechtspersoon.

Gelieve deze gegevens niet in te vullen indien ze identiek zijn aan die van de aanvrager.

Natuurlijke persoon

Naam, voornaam

Nationaal registratienummer

Rechtspersoon

Naam van het bedrijf

Ondernemingsnummer

Rechtsvorm

Straat, nummer

Gemeente, postcode

Telefoon

E-mail

Vak VI. Voorwerp van de aanvraag van voorafgaand advies ■ ■ ■

Ik verklaar dat de aanvraag van advies alleen betrekking heeft op de handelingen en werken:

- onder voorbehoud van voorafgaande bouwvergunning op het moment van voltooiing en voltooid vóór 1 januari 2000 zonder dat een dergelijke vergunning is verkregen;
- voldoen aan de voorschriften die van kracht waren op het moment van uitvoering, of de voorschriften die momenteel van kracht zijn;
- niet onderworpen aan een beoordeling van hun invloed op het milieu.
- niet vrijgesteld van het advies van de DBDMH (zie besluit van de BHR van 18 oktober 2018 tot bepaling van de handelingen en werken ingediend voor een stedenbouwkundige vergunning vrijgesteld van het advies van de DBDMH, het controlebezoek en het conformiteitscertificaat van de DBDMH)

Beschrijf kort het onderwerp van de aanvraag:

Appartement 5B4 ligt aan de binnenkoer van het bouwblok, op de 4^{de} verdieping. De binnenkoer is volledig omgeven door het bouwblok. Deze is toegankelijk via de poort aan het Adolphe Sax plein, voor de bewoners als voor de brandweer.
In de gemeenschappelijke gang van de appartementen is op elke verdieping rechts van de lift een nis voorzien uitgerust met een brandblusser & brandslang.

Verplichte bijlages:

- ☐ nota, met ondersteunend bewijsmateriaal, om de datum van voltooiing van de werken en werken aan te tonen of, ten minste, om aan te tonen dat de handelingen en werken vóór 1 januari 2000 plaatsvonden.
- ☐ Aanvraagformulier bouwvergunning
- ☐ Verklarende nota van de bouwvergunning
- ☐ Relevante foto's
- ☐ Plannen (localisatie, vestiging, verwezenlijking, details)
- ☐ Synthesepannen (dossier A3)
- ☐ Beschrijvingsfiche van de brandpreventiemaatregelen

Let op

- Aanvullende informatie kan worden gevraagd bij de behandeling van het dossier.
- Dit formulier moet ondertekend zijn. Deze handtekening verbindt u met de verschuldigde retributie voor elke missie van de DBDMH.
- Dit formulier moet rechtstreeks worden onderworpen aan de DBDMH, per post of per e-mail.

Verwerking van persoonsgegevens

In het kader van uw aanvraag, moet de DBDMH een bepaalde hoeveelheid informatie over u verzamelen om de taken met betrekking tot de behandeling van de aanvraag voor brandpreventieadvies uit te voeren. Uw gegevens worden verwerkt in het kader van de wettelijke en reglementaire verplichtingen met betrekking tot brandpreventie.

Uw gegevens worden opgeslagen in de vorm van een papieren en/of een elektronisch bestand, onder de verantwoordelijkheid van de DBDMH, die alle nodige maatregelen neemt om de veiligheid ervan te waarborgen en u moet informeren indien de veiligheid van uw gegevens niet wordt gerespecteerd. Uw gegevens worden opgeslagen voor de duur van de verwerking van uw dossier. Zodra uw dossier is afgesloten, worden uw gegevens maximaal 1 jaar bewaard, te rekenen vanaf het einde van de diensten in verband met deze verwerking.

De DBDMH verbindt zich ertoe de toegang tot uw gegevens te beperken tot de personen die betrokken zijn bij de verwerking, uw gegevens niet te gebruiken of door te geven aan derden voor andere dan de hierboven vermelde doeleinden. De DBDMH garandeert ook dat uw gegevens niet worden doorgegeven aan internationale organisaties of aan een land buiten de Europese Unie.

U hebt het recht om te vragen welke informatie over u in een draagbaar en leesbaar formaat is opgeslagen en om correcties te vragen indien de informatie niet juist is.

Voor verdere informatie, of als u niet tevreden bent met een verzoek met betrekking tot uw persoonlijke gegevens, kunt u contact opnemen met onze afgevaardigde voor de gegevensbescherming: dpo@firebru.brussels

Brandweer Brussel – Dienst Preventie

Helihavenlaan 15, 1000 Brussel

02 208 84 30 | prev@firebru.brussels